

Na osnovu čl. 271 i 298 Zakona o privrednim društvima ("Sl. List CG" br. 65/2020) opunomoćeni predstavnici članova koji čine Skupštinu društva, na sjednici održanoj 29.12.2021.g. donijeli su:

BERZA ELEKTRIČNE ENERGIJE  
MONTENEGRO POWER EXCHANGE  
"BELEN"

Broj: 270/21

Podgorica, 29.12. 2021 god.

## STATUT

### BERZE ELEKTRIČNE ENERGIJE DOO

#### Član 1

- (1) Ovim Statutom (dalje u tekstu: Statut) uređuju se pitanja od značaja za poslovanje i organizaciju privrednog društva Berza električne energije DOO (u daljem tekstu: Društvo), a posebno:
- 1) pitanja za koje je zakonom kojim se uređuje poslovanje privrednih subjekata (dalje u tekstu: zakon) i osnivačkim aktom Društva određeno da se regulišu Statutom i
  - 2) pitanja koja su od zajedničkog interesa za Društvo i njegove Članove.

## I OSNOVNE ODREDBE

#### Član 2

- (1) Društvo je osnovano Ugovorom o osnivanju BERZE ELEKTRIČNE ENERGIJE DOO (dalje u tekstu: Ugovor), koji je zaključen 21.06.2017. godine.
- (2) Društvo ima oblik višečlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji su osnivači:
- DOO „CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE ENERGIJE“ – PODGORICA** (COTEE) sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 120, Podgorica, Crna Gora - matični broj 02849097,
- CRNOGORSKI ELEKTROPRENOSNI SISTEM AD** (CGES) sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.18, Podgorica, Crna Gora - matični broj 02751372 i
- ELEKTROPRIVREDA CRNE GORE AD – NIKŠIĆ** (EPCG) sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br. 2, Nikšić, Crna Gora - matični broj 02002230
- ( dalje u tekstu: **Član** ili **Članovi**).

#### Član 3

- (1) Društvo je pravno lice sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom, Ugovorom i Statutom.
- (2) Službeni jezik u radu Društva je crnogorski jezik.

## II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

#### Član 4

- (1) Društvo posluje pod nazivom: **Berza električne energije DOO.**
- (2) Skraćeni naziv Društva je: **BELEN.**

- (3) Naziv Društva iz stava 1 koristi se u sljedećem prevodu na engleski jezik: Montenegrin Power Exchange.
- (4) Sjedište Društva je u Podgorici, Moskovska ulica br.39, Crna Gora.
- (5) Adresa za prijem elektronske pošte društva je: [office@belen-spot.me](mailto:office@belen-spot.me)

### **III DJELATNOST DRUŠTVA**

#### **Član 5**

- (1) Djelatnost Društva je:
  - 35.14 - trgovina električnom energijom,
  - 63.11 - obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl.
- (2) Pretežna djelatnost društva je: 35.14 - trgovina električnom energijom.
- (3) Djelatnosti iz stava 1 ovog člana obavljaju se u unutrašnjem i međunarodnom prometu.
- (4) Društvo može obavljati i druge djelatnosti, koje se uobičajeno obavljaju uz djelatnost Društva iz stava 1 ovog člana.

### **IV PEČAT, ŠTAMBILJ I ZNAK DRUŠTVA**

#### **Član 6**

- (1) Društvo ima pečat i štambilj koji sadrže naziv Društva, znak i sjedište Društva.
- (2) Sadržinu i izgled pečata i štambilja, broj primjeraka, način njihove upotrebe, čuvanja i evidencije utvrđuje Odbor direktora.

#### **Član 7**

- (1) Znak Društva simbolizuje djelatnost Društva.
- (2) Izgled i način korišćenja znaka utvrđuje Odbor direktora.

### **V ODGOVORNOST ZA OBAVEZE DRUŠTVA**

#### **Član 8**

- (1) Društvo istupa samostalno u pravnom prometu, zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje u okviru svoje djelatnosti.

#### **Član 9**

- (1) Za obaveze prema trećim licima Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom.
- (2) Članovi odgovaraju za obaveze Društva samo do visine svojih uloga.

## **VI OSNOVNI KAPITAL DRUŠTVA**

### **Član 10**

- (1) Osnovni kapital Društva iznosi 960.000,00 eura i čine ga novčani ulozi Osnivača, koji iznose:
  - ulog COTEE od 180.010,00 eura, po osnovu kojeg COTEE stiče srazmjeran vlasnički udio u Društvu od 18,80%,
  - ulog CGES od 389.995,00 eura, po osnovu kojeg CGES stiče srazmjeran vlasnički udio u Društvu od 40,60%,
  - ulog EPCG od 389.995,00 eura, po osnovu kojeg EPCG stiče srazmjeran vlasnički udio u Društvu od 40,60%.

### **Član 11**

- (1) Promjena osnovnog kapitala Društva vrši se na osnovu odluke Članova o povećanju ili smanjenju udjela, odnosno povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala na drugi način.
- (2) Odluku iz stava 1, Članovi donose jednoglasno.

## **VII PRISTUPANJE I ISTUPANJE ČLANOVA**

### **Član 12**

- (1) Pristupanje novih članova Društvu je dobrovoljno.
- (2) Pristupanje novog člana se vrši na osnovu ugovora o pristupanju Društvu koji se zaključuje između Članova i novog člana uz povećanje osnovnog kapitala ulogom novog člana, u skladu sa zakonom.
- (3) Ugovorom iz stava 2 ovog člana utvrđuje se iznos uloga koji je novi član dužan da uplati Društvu.

### **Član 13**

- (1) Istupanje iz Društva vrši se na osnovu ugovora između Članova, i to prenosom udjela istupajućeg člana na preostale Članove, smanjenjem kapitala radi povraćaja uloga istupajućem članu, sticanjem sopstvenih udjela od strane Društva ili na drugi način u skladu sa zakonom.

## **VIII PRENOS UDJELA**

### **Član 14**

- (1) Član Društva može prenijeti svoj cjelokupan udio ili dio udjela drugom članu Društva ili trećem licu, pod uslovima utvrđenim zakonom, Ugovorom i Statutom.
- (2) Udio u Društvu ili njegov dio se može prenijeti na treće lice koje nije član Društva samo uz prethodnu saglasnost ostalih članova Društva.

- (3) U slučaju prenosa udjela trećem licu, treće lice preuzima sve obaveze prenosioca, odnosno srazmjeran dio tih obaveza, u vrijeme prenosa udjela.
- (4) U slučaju iz stava 1 ovog člana, drugi članovi Društva, kao i samo Društvo imaju pravo preče kupovine udjela, odnosno dijela udjela koji je predmet prenosa.
- (5) Pravo preče kupovine udjela ili njegovog dijela koji je predmet prenosa, članovi Društva, odnosno samo Društvo ostvaruju pod uslovima, na način i po postupku propisanom zakonom.
- (6) Udio se prenosi ugovorom.

## **IX ORGANIZACIJA I ZASTUPANJE DRUŠTVA**

### **Član 15**

- (1) Organizacija Društva se bliže uređuje opštim aktom o organizaciji koji na prijedlog izvršnog direktora donosi Odbor direktora.

### **Član 16**

- (1) Društvo zastupa izvršni direktor Društva.
- (2) Svoja ovlašćenja izvršni direktor može prenijeti, putem pisanog punomoćja, na zaposlene ili lica koja nijesu zaposlena u Društvu, na osnovu prethodnog odobrenja Odbora direktora.
- (3) Punomoćje iz stava 2 ovog člana može biti: opšte, posebno za izvršavanje određenog posla, vremenski ograničeno ili neograničeno.

## **X NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE DRUŠTVA**

### **Član 17**

#### **(1) Skupštinu Društva čine članovi društva.**

- (2) Isključivo pravo Skupštine je da:
  - 1) Donosi Statut i vrše njegove izmjene i dopune;
  - 2) Vršiti izmjene i dopune Ugovora;
  - 3) Odlučuje o prijemu novih članova i prestanku članstva u Društvu;
  - 4) Odlučuje o restrukturiranju Društva;
  - 5) Odlučuje o promjeni osnovnog kapitala Društva;
  - 6) Odlučuje o sticanju sopstvenih udjela Društva;
  - 7) Odlučuje o likvidaciji Društva;
  - 8) Odlučuje o raspodjeli dobiti i pokriću gubitaka;
  - 9) Odlučuje o raspolaganju imovinom velike vrijednosti Društva (imovinom čija je vrijednost veća od 20% knjigovodstvene vrijednosti imovine Društva);
  - 10) Biraja i razrješavaju članove Odbora direktora i utvrđuju naknadu za njihov rad;
  - 11) Predlaže kandidate za izvršnog direktora i članove menadžmenta;
  - 12) Usvajaja godišnji finansijski iskaz i izvještaj o poslovanju Društva;

- 13) Odlučuju i o drugim pitanjima iz nadležnosti skupštine u skladu sa članom 298 Zakona o privrednim društvima, Ugovorom i Statutom.
- (2) Odluke o pitanjima iz stava 1, tač. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 ovog člana, Skupština donosi jednoglasno, a o ostalim pitanjima većinom od ukupnog broja glasova.
- (3) Odluku o izboru članova Odbora direktora, Skupština donosi po tzv. kumulativnom principu, tako što se broj glasova koji ima svaki član pomnoži sa brojem članova Odbora direktora koji se bira.

### **Član 18**

- (1) Skupština o pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuje na sjednici kojoj prisustvuju predstavnici Članova (dalje u tekstu: Sjednica).
- (2) Člana Društva na Sjednici predstavlja njegov zastupnik ili punomoćnik koga je taj član, putem pisanog punomoćja, ovlastio da učestvuje u radu i glasa u njegovo ime.
- (3) Sjednicu iz stava 1 ovog člana zakazuje Odbor direktora Društva, a predsjedava joj predstavnik Člana kojeg između sebe izaberu predstavnici.
- (4) Svaki član Društva ima broj glasova koji je jednak procentu učešća njegovog udjela u kapitalu Društva.
- (5) Pripremu materijala za Sjednicu organizuje Izvršni direktor Društva, i obavezno prisustvuje Sjednici.
- (6) O toku Sjednice vodi se zapisnik.
- (7) Zapisnik potpisuje predsjedavajući Sjednice, a donijeta pojedinačna akta predstavnici Članova koji su za njih glasali.

### **Član 19**

- (1) Kvorum za Sjednicu iz člana 18 čini većina od ukupnog broja predstavnika Članova, osim kad se odlučuje o pitanjima iz člana 17, tač. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 Statuta, kada kvorum čine predstavnici svih Članova.
- (2) Sjednice se mogu održavati i korišćenjem konferencijske veze, ako za to postoje potrebni tehnički uslovi.

## **XI ORGANI DRUŠTVA**

### **Član 20**

- (1) Organi Društva su:
- 1) Skupština Društva
  - 2) Odbor direktora Društva (dalje u tekstu: Odbor direktora) i

- 3) Izvršni direktor Društva (dalje u tekstu: izvršni direktor).

## **XII ODBOR DIREKTORA**

### **Član 21**

- (1) Odbor direktora je kolektivno tijelo kojim rukovodi predsjednik.
- (2) Odbor direktora upravlja i rukovodi Društvom i vrši nadzor nad tekućim poslovanjem Društva.
- (3) Odbor direktora:
  - 1) Utvrđuje predloge odluka o pitanjima iz člana 17 Statuta i zakazuje sjednice Skupštine sastanak Članova;
  - 2) Odlučuje o raspolaganju imovinom Društva čija je vrijednost od 10% do 20% knjigovodstvene vrijednosti imovine Društva;
  - 3) Usvaja poslovni plan Društva;
  - 4) Usvaja godišnji budžet Društva;
  - 5) Usvaja investicione planove Društva;
  - 6) Usvaja periodične finansijske iskaze;
  - 7) Donosi opšta akta Društva, osim Statuta;
  - 8) Donosi investicione odluke;
  - 9) Bira predsjednika Odbora direktora;
  - 10) Imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva i utvrđuje naknadu za njegov rad;
  - 11) Imenuje i razrješava članove menadžmenta Društva i utvrđuje naknadu za njihov rad;
  - 12) Donosi akta kojim se uređuje način pristupa berzi i rad berze;
  - 13) Donosi Poslovnik o radu Odbora direktora;
  - 14) Imenuje radna tijela Odbora direktora;
  - 15) Obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.
- (4) Imenovanje izvršnog direktora i menadžmenta vrši se na predlog Skupštine Društva.

### **Član 22**

- (1) Odbor direktora ima 3 člana.
- (2) Mandat člana Odbora direktora traje do dana usvajanja prvog godišnjeg finansijskog iskaza i izvještaja o poslovanju Društva.

- (3) Broj mandata članova Odbora direktora Društva nije ograničen.

#### **Član 23**

- (1) Član Odbora direktora ne može biti:
- 1) lice koje je osuđeno za krivična djela: protiv prava iz rada, protiv intelektualne svojine, protiv platnog prometa i privrednog poslovanja, protiv imovine i službene dužnosti, u roku od tri godine od dana pravosnažnosti presude, s tim da se u taj period ne uračunava vrijeme provedeno na izdržavanju kazne zatvora;
  - 2) revizor društva ili lice koje je bilo angažovano u vršenju revizije finansijskih izvještaja društva;
  - 3) lice kojem je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti koja čini pretežnu djelatnost društva, za vrijeme dok traje ta zabrana
  - 4) Izvršni direktor Društva.

#### **Član 24**

- (1) Član Odbora direktora može podnijeti ostavku i prije isteka mandata, o čemu je dužan pisanim putem obavijestiti Odbor direktora, najkasnije 15 dana unaprijed.
- (2) Ostavka iz stava 1 ovog člana proizvodi pravno dejstvo danom imenovanja novog člana odbora direktora.
- (3) U slučaju podnošenja ostavke člana Odbora direktora ili prestanka funkcije na drugi način, bira se novi Član odbora.

#### **Član 25**

- (1) Član Odbora direktora dužan je da tokom obavljanja ove funkcije postupa sa pažnjom dobrog privrednika, savjesno i u najboljem interesu Društva i pridržava se drugih obaveza propisanih zakonom i Statutom.
- (2) Članu Odbora direktora prestaje funkcija:
  - istekom mandata;
  - razrješenjem od strane Članova;
  - podnošenjem ostavke;
  - sticanjem nekog od uslova iz člana 23 Statuta i
  - u drugim zakonom ili Statutom predviđenim slučajevima.

#### **Član 26**

- (1) Odbor direktora iz svog sastava bira Predsjednika.
- (2) Predsjednik Odbora direktora se bira po principu rotacije prema redosledu Osnivača iz Ugovora.

## Član 27

(1) Predsjednik Odbora direktora:

- predstavlja Odbor direktora i rukovodi njegovim radom;
- organizuje sjednice Odbora direktora (predlaže dnevni red, zakazuje sjednice i predsjedava im);
- zaključuje ugovor o radu sa izvršnim direktorom kojim se utvrđuju njegova prava, obaveze i odgovornosti, kao i uslovi za prestanak funkcije prije završetka njegovog mandata.
- potpisuje akta koja donosi Odbor direktora;
- koordinira pripremu pojedinih pitanja iz nadležnosti Odbora direktora;
- obavlja i druge poslove u skladu sa Poslovníkom o radu Odbora direktora.

## Član 28

- (1) Odbor direktora, po pravilu, radi na sjednicama.
- (2) Sjednicu Odbora direktora zakazuje predsjednik Odbora direktora.
- (3) Sjednice Odbora direktora održavaju se u sjedištu Društva.
- (4) Sjednice Odbora direktora održavaju se najmanje četiri puta godišnje.
- (5) Sjednice Odbora direktora zakazuju se putem pisanog poziva u kojem se navodi vrijeme i mjesto održavanja sjednice i predlog dnevnog reda.
- (6) Poziv za sjednicu se dostavlja članovima Odbora direktora putem e-maila ili faksa najkasnije sedam dana prije dana određenog za održavanje sjednice, s tim što u hitnim slučajevima može biti dostavljen i u kraćem roku.
- (7) Uz poziv za sjednicu, po pravilu, se dostavlja i odgovarajući materijal sa predlogom odluke, odnosno zaključka za svaku tačku dnevnog reda.
- (8) Pripremu materijala po svim tačkama dnevnog reda organizuje izvršni direktor.
- (9) U slučaju da predsjednik Odbora direktora nije u mogućnosti da predsjedava sjednicom, određuje člana Odbora direktora koji će ga zamjenjivati.
- (10) Izuzetno od stava 1 ovog člana, u hitnim slučajevima kada određena pitanja treba da se riješe odmah, Odbor direktora može donositi odluke i bez održavanja sjednice, izjašnjavanjem članova putem faksa ili e-maila, ukoliko se sa tim saglase svi članovi Odbora, osim predloga odluka iz člana 29, stav 3 Statuta.
- (11) Sjednice Odbora direktora mogu se održavati i korišćenjem konferencijske veze putem odgovarajuće vizuelne i/ili audio opreme, ako za to postoje potrebni tehnički uslovi.
- (12) Sjednicama Odbora direktora obavezno prisustvuje izvršni direktor.
- (13) Odbor direktora donosi odluke, zaključke i druga akta u okviru svojih nadležnosti.
- (14) O toku Sjednice Odbora direktora vodi se zapisnik o čijoj izradi se stara izvršni direktor.



## **Član 29**

- (1) Kvorum za održavanje sjednice Odbora direktora čini većina ukupnog broja članova Odbora, osim kada se odlučuje o rezervisanim pitanjima iz stava 3 ovog člana, kada kvorum čine svi članovi Odbora direktora.
- (2) Odluke Odbora direktora donose se većinom glasova ukupnog broja članova Odbora direktora, osim kada se odlučuje o rezervisanim pitanjima iz stava 3 ovog člana o kojima Odbor direktora odlučuje jednoglasno.
- (3) Rezervisana pitanja su utvrđivanje predloga odluke o:
  - 1) prestanku Društva ili spajanju Društva sa drugim društvom;
  - 2) povećanju ili smanjenju kapitala;
  - 3) pokrivanju gubitaka;
  - 4) izmjenama i dopunama Statuta.

## **XIII IZVRŠNI DIREKTOR**

### **Član 30**

- (1) Izvršni direktor rukovodi tekućim poslovanjem Društva
- (2) Za izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - da ima visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja (VII stepen stručne spreme), tehničke, ekonomske ili pravne struke;
  - da ne postoje zakonske smetnje za njegovo imenovanje;
  - da ima najmanje 5 godina radnog iskustva i
  - da posjeduje adekvatan nivo znanja i odgovarajuće organizacione i upravljačke sposobnosti.
- (3) Mandat izvršnog direktora traje četiri godine.
- (4) Broj mandata izvršnog direktora nije ograničen.
- (5) Izvršnog direktora imenuje i razrješava Odbor direktora na predlog Skupštine društva.

### **Član 31**

- (1) Izvršni direktor rukovodi radom Društva i saglasno zakonu, Statutu i odlukama Odbora direktora:
  - 1) organizuje tekuće poslovanje Društva;
  - 2) stara se o zakonitosti rada Društva;

- 3) predlaže Poslovni plan Društva;
  - 4) stara se o pripremi i predlaže investicione planove razvoja Društva;
  - 5) odlučuje o raspolaganju imovinom Društva čija je vrijednost do 10% knjigovodstvene vrijednosti imovine Društva;
  - 6) predlaže unutrašnju organizaciju Društva i sistematizaciju radnih mjesta;
  - 7) zaključuje ugovore i sporazume u okviru svoje nadležnosti;
  - 8) sprovodi odluke Odbora direktora;
  - 9) informiše Odbor direktora o finansijskom stanju Društva i podnosi izvještaje o poslovanju Društva;
  - 10) predlaže Odboru direktora opšta i druga akta Društva;
  - 11) donosi akta Društva u okviru svojih ovlašćenja;
  - 12) vrši prijem i raspoređivanje zaposlenih i nadzor nad njihovim radom
  - 13) zaključuje ugovore o radu sa članovima menadžmenta, u skladu sa odlukama Odbora direktora
  - 14) obavlja i druge poslove propisane zakonom i Statutom.
- (2) Izvršni direktor može poslove iz stava 1 ovog člana prenijeti na druge zaposlene u Društvu samo na osnovu prethodnog pisanog odobrenja Odbora direktora.

### **Član 32**

- (1) Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:
- ako postupa suprotno zakonu, Statutu i drugim aktima Društva;
  - ako je njegovom krivicom ili nečinjenjem pričinjena veća šteta Društvu;
  - ako je odgovoran za nepostizanje planiranih poslovnih rezultata Društva;
  - ako mu je odlukom nadležnog organa zabranjeno obavljanje poslovodne funkcije;
  - ako zbog bolesti nije u mogućnosti da obavlja funkciju i
  - na lični zahtjev, na način da o tome obavijesti Odbor direktora najmanje 15 dana prije podnošenja ostavke
- (2) U slučaju razrješenja iz stava 1 ovog člana ili istekom mandata izvršnog direktora, poslove izvršnog direktora, do izbora izvršnog direktora u skladu sa zakonom, obavlja lice koje ovlasti Odbor direktora.

## **XIV FINANSIJSKO POSLOVANJE I IZVJEŠTAVANJE**

### **Član 33**

- (1) Društvo posluje na način utvrđen zakonom, Statutom i aktima koja donosi Odbor direktora.

### **Član 34**

- (1) Društvo priprema godišnje i periodične finansijske izvještaje i iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

### **Član 35**

- (1) Društvo obezbjeđuje finansiranje svoje djelatnosti iz:
  - novčanog uloga Članova;
  - ostvarenih naknada za izvršene usluge;
  - donacija međunarodnih finansijskih institucija i
  - drugih izvora u skladu sa zakonom.

### **Član 36**

- (1) Dio prihoda iz poslovanja koji po godišnjem obračunu preostane nakon izmirenja rashoda i drugih zakonskih obaveza iskazuje se kao neraspoređena dobit.
- (2) Odluku o raspodjeli dobiti donose Članovi.

### **Član 37**

- (1) Iskazani gubitak u poslovanju pokriva se iz sredstava osnovnog kapitala Društva.
- (2) Odluku o pokriću gubitaka donose Članovi.

## **XV POSLOVNA TAJNA**

### **Član 38**

- (1) Poslovnom tajnom smatraju se ona dokumenta i podaci u vezi sa Društvom čije bi saopštavanje neovlašćenim licima, zbog njihovog značaja i prirode, bilo protivno interesima Društva.
- (2) Odbor direktora posebnim aktom propisuje koja se dokumenta i informacije smatraju poslovnom tajnom i na koji način i za koji vremenski period traje obaveza čuvanja poslovne tajne Društva.
- (3) Članovi Odbora direktora, zaposleni u Društvu kao i zaposleni kod Članova koji su uključeni u djelatnost Društva, obavezni su da čuvaju sva dokumenta i informacije koje su kao poslovna tajna utvrđeni aktom iz stava 2 ovog člana.

## **XVI AKTA DRUŠTVA**

### **Član 39**

- (1) Statut je osnovni opšti akt Društva.
- (2) Osim Statuta, opšta akta Društva su i: akt o organizaciji i sistematizaciji, pravilnici, uputstva, metodologije i druga akta opšteg karaktera.
- (3) Opšta akta Društva stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na internet stranici Društva.
- (4) Izuzetno, ako su razlozi hitnosti utvrđeni u postupku usvajanja i ako je to opravdano, opšta akta stupaju na snagu danom donošenja.

## XVII

### IZMJENE I DOPUNE STATUTA DRUŠTVA

- (1) Izmjene i dopune Statuta društva vrši Skupština, na osnovu utvrđenog predloga Odbora direktora.

## XVIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 40

- (1) Opšta akta Društva donijeće se u roku od 4 (četiri) mjeseca od dana stupanja na snagu Statuta.

### Član 41

- (1) Statut stupa na snagu danom registracije kod CRPS-a.
- (2) Statut se objavljuje na Internet stranici Društva.

U Podgorici, 29.12.2021. godine

Za COTEE

Slaven Ivanović



Za CGES

Dragan Đukić



Za EPCG

Darko Jančić

