

Prečišćeni tekst Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Skijališta Crne Gore" obuhvata sljedeće propise:

1. Statut Društva sa ograničenom odgovornošću "Skijališta Crne Gore" ("Službeni list Crne Gore", br. 088/17 od 26.12.2017),
2. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Skijališta Crne Gore" ("Službeni list Crne Gore", br. 116/20 od 04.12.2020),
3. Odluka o izmjeni Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Skijališta Crne Gore" ("Službeni list Crne Gore", br. 078/22 od 25.07.2022), u kojima je naznačen njihov dan stupanja na snagu.

STATUT

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "SKIJALIŠTA CRNE GORE"

("Službeni list Crne Gore", br. 088/17 od 26.12.2017, 116/20 od 04.12.2020, 078/22 od 25.07.2022)

Član 1

Ovim statutom uređuje se organizacija i način rada organa Društva sa ograničenom odgovornošću "Skijališta Crne Gore" (u daljem tekstu: Društvo) i druga pitanja od značaja za rad Društva.

Član 2

Društvo je osnovano kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću.
Osnivač Društva je Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Osnivač).

Član 3

Naziv Društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću "SKIJALIŠTA CRNE GORE".
Skrraćeni naziv Društva je: DOO "Skijališta Crne Gore".
Sjedište Društva je u Mojkovcu, Trg Ljubomira Bakoča bb.
Adresa društva za prijem pošte je Rimski trg broj 10, Podgorica.

Član 4

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom.
Društvo je dužno da obezbijedi trajno, neprekidno i kvalitetno održavanje i zaštitu skijališta.

Član 5

Društvo ima pečat okruglog oblika, prečnika 30 mm, sa nazivom i sjedištem DOO "Skijališta Crne Gore".
Štambilj Društva je četvrtastog oblika dimenzija 60x25 mm i sadrži tekst: DOO "Skijališta Crne Gore".
Svaki pečat i štambilj imaju redni broj.
O broju pečata i štambilja, načinu njihovog korišćenja i licima koja su odgovorna za njihovo čuvanje odlučuje izvršni direktor Društva.

Član 6

Društvo, obavlja djelatnosti utvrđene aktom o osnivanju i ovim statutom.

Član 7

Za obavljanje poslova iz okvira djelatnosti Društva mogu se obrazovati sektori, službe, odjeljenja i druge unutrašnje organizacione jedinice.

Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova uređuju se organizacioni djelovi u Društvu, vrsta poslova, vrsta i stepen stručne sprema i drugi posebni uslovi za rad na tim poslovima.

Član 8

Pribavljanje i otuđenje imovine Društva u funkciji upravljanja skijalištima vrši se uz saglasnost Osnivača.

Član 8a

Djelatnost Društva je:

- upravljanje skijalištima;
- upravljanje i organizovanje izgradnje, rekonstrukcija, održavanje i opremanje skijališta;
- pružanje usluga i uređivanje skijalištima u zimskom i ljetnjem periodu u skladu sa zakonom;
- organizovanje zaštite skijališta;
- ustupanje radova na obilježavanju i održavanju skijališta;
- organizovanje stručnog nadzora nad izgradnjom i rekonstrukcijom skijališta;
- obilježavanje i postavljanje signalizacije na skijalištu u skladu sa zakonom;
- upravljanje zemljištem, komunalnom, saobraćajnom, turističkom i drugom infrastrukturom na skijalištima;
- obezbjeđivanje reda na skijalištu u skladu sa zakonom;
- davanje u zakup ili na korišćenje prostora, opreme i objekata na skijalištu, kojim upravlja u skladu sa zakonom;
- organizovanje studijskih posjeta u oblasti razvoja skijališta i planinskog turizma;
- promovisanje skijališta na domaćem i inostranom tržištu;
- organizovanje sportskih priredbi i podučavanje sportovima na skijalištu; i
- drugi poslovi u skladu sa zakonom i statutom Društva.

Pored djelatnosti iz stava 1 ovog člana, Društvo može da obavlja i sljedeće djelatnosti:

- 49.39 ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju;
- 55.10 hoteli i sličan smještaj;
- 56.10 djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata;
- 56.29 ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane;
- 56.30 usluge pripremanja i posluživanja pića;
- 68.10 kupovina i prodaja vlastitih nekretnina;
- 77.21 iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport;
- 77.11 iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila;
- 77.12 iznajmljivanje i lizing kamiona;
- 79 djelatnost putničkih agencija, tur-operatora, usluge rezervacije i prateće aktivnosti;
- 79.1 djelatnost putničkih agencija i tur-operatora;
- 79.11 djelatnost putničkih agencija;
- 79.12 djelatnost tur-operatora;
- 79.90 ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima;
- 82.30 organizovanje sastanaka i sajmova;
- 85.51 sportsko i rekreativno obrazovanje.

Član 8b

Osnovni kapital Društva čine novčana sredstva koja obezbjeđuje Osnivač i to: novčani ulog u iznosu od 110.000 eura, od čega 10.000 eura za osnivački ulog i 100.000 eura za početak poslovanja Društva.

Osnovni kapital Društva čini i nenovčani ulog u iznosu od 12.745.103,90 eura.

Član 9

Organi Društva su: Odbor direktora i Izvršni direktor.

Član 10

Odbor direktora je organ upravljanja Društvom.

Odbor direktora donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova.

Odbor direktora radi i odlučuje na sjednicama u skladu sa poslovnikom o radu.

Sjednice odbora direktora održavaju se po potrebi.

Odbor direktora, pored poslova utvrđenih aktom o osnivanju, obavlja i sljedeće poslove:

- 1) utvrđuje predlog statuta;
- 2) usvaja godišnji program rada i finansijski plan Društva uz saglasnost Osnivača;
- 3) donosi i druga opšta akta Društva;

- 4) odlučuje o zaduživanju i odobrenju kreditnih zaduženja za poslovanje Društva;
- 5) odlučuje o nabavci i prodaji osnovnih sredstava;
- 6) bira i razrješava Izvršnog direktora Društva;
- 7) predlaže izmjene i dopune statuta koje donosi Osnivač Društva;
- 8) donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji;
- 9) odlučuje i o svim ostalim pitanjima od značaja za poslovanje Društva, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Član 11

Predsjednik i članovi Odbora direktora imenuju se u skladu sa aktom o osnivanju.

Član 12

Predsjednik rukovodi radom Odbora direktora, saziva sjednice, potpisuje akte koje donosi Odbor direktora, ovjerava i potpisuje zapisnike sa svih sjednica.

Član 13

Za svoj rad članovi Odbora direktora odgovaraju pojedinačno i kolektivno Osnivaču u skladu sa zakonom.

Član 14

Predsjednik i član Odbora direktora mogu biti razriješeni dužnosti i prije vremena na koje su imenovani:

- 1) na lični zahtjev;
- 2) ako su osuđivani na безусловnu kaznu zatvora za djelo koje ih čini nedostojnim za vršenje funkcije;
- 3) ako trajno izgube poslovnu sposobnost;
- 4) ako postupaju suprotno zakonu i opštim aktima društva;
- 5) ako nesavjesnim i nepravilnim radom nanesu štetu Društvu.

Član 15

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva.

Izvršni direktor bira se na period od četiri godine i može biti ponovo biran.

Izvršnog direktora bira Odbor direktora na osnovu javnog konkursa.

Izvršni direktor, pored poslova utvrđenih aktom o osnivanju, obavlja i sljedeće poslove:

- 1) zastupa i predstavlja Društvo;
- 2) zaključuje ugovore u ime Društva;
- 3) organizuje i vodi poslovanje Društva;
- 4) izvršava odluke Odbora direktora;
- 5) odlučuje o raspolaganju finansijskim sredstvima Društva;
- 6) upravlja imovinom Društva;
- 7) stara se o likvidnosti Društva i predlaže mjere za njeno poboljšanje;
- 8) odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih u vezi sa radom;
- 9) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, statutom i odlukom Odbora direktora i Osnivača.

Član 16

Za Izvršnog direktora može biti izabrano lice koje pored opštih uslova utvrđenih zakonom ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- 1) ima završen VII-1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija;
- 2) da ima najmanje pet godina iskustva u rukovođenju.

Član 17

Izvršni direktor može biti razriješen dužnosti prije vremena na koje je izabran:

- 1) na lični zahtjev;
- 2) ako je osuđivan na безусловnu kaznu zatvora za djelo koje ga čini nedostojnim za vršenje funkcije;
- 3) ako trajno izgubi poslovnu sposobnost;
- 4) ako postupuje suprotno zakonu i opštim aktima društva;

5) ako nesavjesnim i nepravilnim radom nanese štetu Društvu.

Član 18

Izvršni direktor zastupa Društvo, pojedinačno.

Izvršni direktor može, u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu pismeno punomoćje za zastupanje Društva.

Član 19

Opšti akti Društva su statut, pravilnici, poslovnici i uputstva.

Pravilnici, poslovnici i uputstva stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Društva.

Statut Društva objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".

Član 20

Izmjene i dopune statuta vrše se po postupku za njegovo donošenje.

Član 21

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".