



Broj 100-31/22
Mojkovac, 16. jun 2022.godine

**Izmjene i dopune Pravilnika
o zaradama i drugim primanjima zaposlenih u Društvu sa
ograničenom odgovornošću „Skijališta Crne Gore“**

Mojkovac, Jun 2022.godine

SKIJALIŠTA CRNE GORE DOO MOJKOVAC

Mojkovac, Bojna Njiva bb, službena adresa za prijem pošte: Podgorica, Bulevar Revolucije br.11/2

PIB 03168816;

Tel.020/223-881; 020/223-882;

e – mail: info@skijališta-cg.me

Na osnovu člana 94, 95 i 99 Zakona o radu ("Službeni list" Crne Gore br. 074/19 od 30.12.2019. godine) i člana 10 Statuta d.o.o. "Skijališta Crne Gore" broj 02/18 od 09.01.2018. godine, Odbor direktora Društva, na XVI sjednici održanoj dana 16.06.2022. godine, donosi

Izmjene i dopune Pravilnika o zaradam i drugim primanjima zaposlenih u Društvu sa ograničenom odgovornošću "Skijališta Crne Gore"

I Opšte odredbe

Član 1

Ovim Pravilnikom uređuju se prava i obaveze zaposlenih u Društvu sa ograničenom odgovornošću „Skijališta Crne Gore“ (u daljem tekstu Društvo) iz oblasti ličnih primanja.

II Utvrđivaje osnovne zarade

Član 2

Zarada zaposlenog sastoji se od:

1. Osnovne zarade;
2. Posebnog dijela zarade;
3. Dodatka na osnovnu zaradu i
4. Varijabilnog dijela zarade.

Član 3

Osnovna zarada zaposlenog za puno radno vrijeme i standardni radni učinak utvrđuje se množenjem koeficijenta predviđenog za grupe i podgrupe u koje je raspoređeno njegovo zvanje sa obračunskom vrijednošću koeficijenta koju utvrđuje izvršni direktor uz saglasnost Odbora direktora.

Član 4

Posebni dio zarade obuhvata naknadu troškova toplog obroka i regresa. Posebni dio zarade, u bruto iznosu, iznosi 70% obračunske vrijednosti koeficijenta.

Član 5

Zavisno od nivoa kvalifikacije obrazovanja, složenosti poslova, odgovornosti i drugih elemenata bitnih za vrednovanje određenog posla pojedina zvanja u Društvu raspoređuju se u sledeće grupe poslova i određuju im se sledeći koeficijenti.

redni broj	Naziv radnog mjesta	Stepen SS	Koeficijent
1	Izvršni direktor	VII-1	16.00
2	Rukovodilac kancelarije Mojkovac, savjetnik za sportska pitanja	VI, VII-1	8.00
3	Menadžer komunikacija	VII-1	7.00
4	IT menadžer	VII-1	10.00
5	Poslovni sekretar	IV, V, VI i VII	6.50
6	Rukovodilac Ski centra "Kolašin 1600"	VI, VII-1	8.00
7	Pomoćnik izvršnog direktora za investiciono-razvojne poslove	VII-1	13.00
8	Savjetnik za investiciono razvojne poslove	VI, VII-1	7.00
9	Koordinator u investiciono-razvojnom sektoru	VII-1	7.20
10	Inženjer u investiciono-razvojnom sektoru	VII-1	8.00
11	Arhitekta	VII-1	10.80
12	Pomoćnik izvršnog direktora za korporativno-finansijske poslove	VII-1	13.00
13	Savjetnik za korporativno-finansijske poslove	IV, VI, VII-1	7.00
14	Stručni saradnik za finansijske poslove	VII-1	6.50
15	Stručni saradnik za računovodstvene poslove	VII-1	6.00
16	Saradnik za nabavku i održavanje	IV, VI	5.00
17	Stručni saradnik za javne nabavke	VII-1	6.00
18	Stručni saradnik za opšte pravne poslove	VII-1	6.50
19	Saradnik za opšte pravne poslove	VII-1	5.05
20	Referent za kadrovske poslove	IV, V, VII-1	4.00
21	Referent administracije/računovodstva	IV, VI, VII	4.50
22	Pomoćnik izvršnog direktora za komercijalno-marketinške poslove	VII-1	13.00
23	Savjetnik za komercijalne i marketinške poslove	VI, VII-1	7.00
24	Stručni saradnik za komercijalno-marketinške poslove	IV, VI, VII-1	7.20
25	Saradnik za komercijalno-marketinške poslove	IV, VI, VII-1	5.00
26	Referent prodaje	IV, VI	3.40

27	Šef ugostiteljstva	IV, V, VI	5.60
28	Šef kafe bara	IV, V, VI	3.55
29	Vođa zaštitara	III, IV	4.00
30	Higijeničar	III, IV	3.40
31	Konobar	III, IV	3.40
32	Šanker	III, IV	3.40
33	Pomoćni šanker	III, IV	3.40
34	Glavni kuvar	IV	7.35
35	Kuvar	III, IV	3.90
36	Pomoćni kuvar	III, IV	3.40
37	Šef skijaških terena	VI, VII-1	5.50
38	Redar	IV, V, VI	3.40
39	Spasilac	III, IV	3.40
40	Rukovalac radnih mašina	III, IV	3.50
41	Šef tehnike održavanja – vođa žičara	IV	3.90
42	Rukovalac postrojenja žičare	III, IV	3.40
43	Pomoćni radnik na žičari - ski liftu	III, IV	3.40
44	Električar	III, IV	3.40
45	Radnik na rampi	III, IV	3.40
46	Stražar	III, IV	3.40
47	Domar	III, IV	3.40
48	Vozač	III, IV	3.40

Član 6

Zarada pripravnika utvrđuje se u iznosu od 80% zarade za radno mjesto sa odgovarajućom stručnom spremom propisanim važećim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta d.o.o. „Skijališta Crne Gore“.

Član 7

Društvo zaposlenom zaradu isplaćuje najmanje jednom mjesečno.

Društvo prilikom isplate zarade, odnosno naknade zarade, svakom zaposlenom daje pisani obračun zarade koji sadrži:

- Mjesečnu zaradu zaposlenog koju čini startni dio uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta i koeficijenta složenosti poslova;
- Uvrećanje zarade, po vrstama, koje proizilazi iz Zakona o radu, Opšteg kolektivnog ugovora, Kolektivnog ugovora, Pravilnika ili ugovora o radu;
- Zaradu po osnovu ostvarenih rezultata rada (stimulativni dio);

- Naknadu zarada, po vrstama;
- Druga primanja iznad iznosa utvrđenih ovim Pravilnikom i Kolektivnim ugovorom;
- Bruto zaradu;
- Iznos poreza na zaradu;
- Iznose plaćenih doprinosa, po vrstama;
- Neto zaradu;
- Obustave od neto zarade, po vrstama;
- Neto zaradu za isplatu.

Ako Društvo na dan dospelosti nije moglo da isplati zaradu, ili je ne isplati u cjelini, dužno je da, do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata zarade, zaposlenom uruči obračin zarade koju je dužno da isplati, a koji ima snagu vjerodostojne isprave.

Član 8

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se za svaku započetu godinu radnog staža:

do 10 godina	0.50%
od 10 do 20 godina	0.75%
preko 20 godina	1.00%

Član 9

Na osnovu rezultata rada, zarada zaposlenog može se uvećati do 30% osnovne zarade zaposlenog za takući mjesec ili umanjiti do 30% njegove osnovne zarade na osnovu odluke izvršnog direktora, po sprovedenom postupku.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 10

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se po času najmanje:

Za rad noću (između 22 i 6 časova)	40%
Za rad na dan državnog ili vjerskog praznika	150%
Za prekovremeni rad	40%

U slučaju kada je zaposleni ispunio uslove za uvećanje zarade po više osnova iz prethodnog stava, procenti povećanja se sabiraju.

Član 11

Zaposlenom u Društvu pripada naknada zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada u visini od 100% njegove zarade, po času, kao da je na radu, u slučaju:

- Korišćenja godišnjeg odmora;
- Državnog i vjerskog praznika, u skladu sa zakonom;

- Za dane odsustvovanja sa rada po osnovu učešća u radu organa Društva, organa sindikata, državnih i drugih organa u svojstvu njihovog člana, odnosno po njihovom pozivu;
- Za odazivanje na poziv državnog organa;
- Za vrijeme odbijanja da radi kada nisu sprovedene propisane mjere zaštite na radu;
- Za dane plaćenog odsustva;
- Za vrijeme otkaznog roka u kojem je zaposleni oslobođen obaveze da radi.

Član 12

Za vrijeme odsustva sa rada zbog privremene spriječenosti (bolovanja), zaposleni prima naknadu u iznosu od 70% osnovne zarade u skladu sa zakonom.

IV Isplata zarade

Član 13

Zarade odnosno naknade se isplaćuju u novcu.

Društvo prilikom isplate zarade, odnosno naknade zarade, istovremeno vrši uplatu poreza i doprinosa na zarade.

Ukoliko, izmjenom zakonskih propisa, dođe do smanjenja poreskih stopa na lična primanja zaposlenih, Društvo je obavezno da efekte takvog smanjenja usmjeri na zarade, odnosno naknade zaposlenih u skladu sa zakonom.

V Završne odredbe

Član 14

Na pitanja iz oblasti zarada i drugih primanja zaposlenih u Društvu, koja nijesu regulisana ovim Pravilnikom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, Opšteg kolektivnog ugovora, Opštih akata Društva i ostali propisi koji regulišu ovu oblast.

Član 15

Izmjene i dopune ovog pravilnika vršiće se na način i po postupku po kojem je usvojen ovaj pravilnik.

Član 16

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Društva.

Predsjednica Odbora direktora
Zorica Vojinović

Zorica Vojinović

